

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол от 30.08.19 № 01

УТВЕРЖДЕНО
Приказом _____ директора
от 30.08.19 № 46
Директор школы
Зуева И.А. Зуева

Положение об обучении на дому

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении на дому (далее Положение) действует на основании статьи 41 пункта 5, статьи 66 пункта 10 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

1.2. Данное Положение распространяется на обучающихся, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому.

2. Основные задачи обучения на дому (индивидуальное обучение)

Основными задачами обучения на дому являются:

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация обучения на дому (индивидуальное обучение)

3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:

а) получения им медицинского заключения о необходимости индивидуального обучения на дому;

б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения ребенка на дому.

3.2. На основании данных документов директор школы издает приказ об обучении на дому.

Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг на дому.

3.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.4. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется на основе учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается локальным нормативным актом

образовательной организации.

Занятия проводятся на дому по расписанию, утвержденному приказом

директора школы.

3.5. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищные условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования) или по заявлению родителей (законных представителей) обучение может быть организовано в условиях школы по отдельному расписанию.

3.6. При назначении учителей, работающих с детьми с ОВЗ, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям – предметникам.

3.7. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, отметка за урок.

3.9. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением школы.

3.10. Обучающимся выпускных классов 9 класса выдается в установленном порядке документ об образовании.

3.11. Контроль за организацией и осуществлением обучения детей на дому осуществляет заместитель директора.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

4.1. Обучение детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

4.2. Если период обучения обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.3. Учителям, обучающим детей на дому, производится 20 % надбавка. Учителям, осуществляющим индивидуальное обучение в образовательной организации, 20 % надбавка не производится.

4.4. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) образовательная организация производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

4.5. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

4.6. Администрация образовательной организации представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

5. Участники образовательной деятельности

5.1. Участники образовательной деятельности: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

5.2. Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с ФГОС;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и

информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

5.3. Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования образовательной организации;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- вести дневник.

5.4. Права родителей (законных представителей):

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательной организации;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка;
- получать консультативную помощь специалистов образовательной организации в вопросах воспитания и обучения детей.

5.5. Обязанности родителей (законных представителей):

- выполнять требования образовательной организации;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательную организацию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.7. Обязанности учителя:

- обеспечивать реализацию соответствующей образовательной программы;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

5.8. Обязанности классного руководителя:

- своевременно в классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего образовательные программы в форме обучения на дому делать запись: «образование на дому, приказ от ___ № ___»
- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал;
- систематически переносить четвертные, триместровые, полугодовые, годовые, итоговые отметки из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал.

5.9. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

6. Документация

6.1. При организации обучения больных детей на дому (индивидуальное обучение) образовательная организация должна иметь следующие документы:

1. Заявление родителей (законных представителей).
2. Справка медицинского учреждения.
3. Приказ по школе.
4. Расписание занятий на каждого обучающегося, утвержденное приказом директора школы.
5. Учебный план на каждого обучающегося.
6. Журнал учёта проведенных занятий.

Рассмотрено на заседании
Родительского совета
Пр. № 04 от «28» августа 2019 г

Рассмотрено на заседании
Совете старшеклассников
Пр. № 10 от «28» августа 2019 г